
Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia
Segreteria Generale Straordinaria

Legge Regionale 20 giugno 1977, n. 30
recupero statico e funzionale degli edifici

Documentazione tecnica per la progettazione e direzione delle opere di riparazione degli edifici

DT 6

Documento tecnico n. 6

Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti

Gruppo Interdisciplinare Centrale
Gennaio 1978
Giugno 1981

<p>Documento tecnico</p> <p>DT 6</p>	<p>Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti</p>	<p>1</p>
		<p>gennaio 1978 giugno 1981</p>

1.1. AVVERTENZA GENERALE

Il presente documento illustra le procedure relative:

- 1) alle verifiche da eseguire da parte del Sindaco all'atto del ricevimento della pratica;
- 2) alla trasmissione della pratica convenientemente corredata al gruppo b);
- 3) alla istruttoria destinata alla formulazione del parere da parte del gruppo b);
- 4) alla restituzione della pratica al Sindaco.

Per ciascun passo dell'iter sopra sintetizzato vengono forniti i Modelli contraddistinti con le lettere da A ad F.

Modello A

Con la lettera di cui al Modello A diretta al Sindaco, la Segreteria Generale Straordinaria fornisce indicazioni relativamente:

- 1) alle verifiche da compiere prima di inoltrare ciascuna pratica al gruppo b);
- 2) alla documentazione da produrre a corredo di ciascun progetto.

Modello B

E' stato compilato con il proposito di uniformare le modalità di trasmissione e facilitare la verifica degli avvenuti adempimenti e della completezza della documentazione.

Modello C

Suggerisce le modalità per la convocazione del gruppo e la contemporanea nomina dei relatori, che si suggerisce siano al massimo due.

Modello D

Inquadra ed evidenzia il complesso degli adempimenti che il gruppo b) dovrà espletare fino alla emissione del parere in linea tecnica ed economica.
Il modello consta di 4 fogli di cui l'ultimo che comprende la relazione, la espressione del parere e l'elenco dei componenti presenti alla seduta, dovrà essere riportato «a verbale» nel prescritto **Registro delle sedute** che dovrà essere mantenuto aggiornato sotto la responsabilità del Capogruppo.

Modello E

Contiene lo schema di lettera con cui il gruppo restituisce al Sindaco il progetto e la documentazione a corredo, con l'aggiunta del parere in linea tecnica ed economica.

Modello F

Suggerisce una forma di registrazione ad uso interno del gruppo, dei progetti pervenuti per esame e parere.

(Nota) Per quanto riguarda le spese tecniche, queste dovranno essere documentate da parcelle o preventivi di parcella regolarmente vistati per la congruità degli organi professionali competenti.

Al gruppo tecnico spetta accertare la conformità degli importi a base della tariffa con i dati desunti dal preventivo di spesa.

La documentazione relativa alle spese tecniche sarà allegata a corredo del progetto, come indicato nell'allegato B, e descritta al punto 2.6 dell'allegato stesso.

segue DT6A	Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti	2 gennaio 1978 giugno 1981
----------------------	---	---

OGGETTO: L.R. 30/1977, ART. 17

Al Signor Sindaco
 del Comune di

.....

Al fine di contribuire al rapido e puntuale svolgimento delle operazioni preliminari alla emissione del parere tecnico-economico di competenza dei gruppi tecnici di cui alla lett. b) dell'art. 7 della legge regionale in epigrafe, il Signor Sindaco in indirizzo è pregato di voler cortesemente tener conto delle seguenti raccomandazioni:

1) Verifiche da eseguire prima dell'inoltro ai gruppi tecnici:

- 1.1 - Se la domanda dell'interessato è stata presentata entro i termini di legge;
- 1.2 - Se gli elaborati progettuali sono stati presentati entro i termini di legge e sono regolarmente firmati dal progettista e dal proprietario;
- 1.3 - Se gli elaborati progettuali sono conformi alla specificazione contenuta nell'art. 5 (suddivisione delle opere nei gruppi a, b, c.);
- 1.4 - Se negli elaborati progettuali è evidenziato il rispetto dei parametri di convenienza tecnica ed economica di cui al D.P.G.R. n. 01942 del 1.11.1977;
- 1.5 - Se il richiedente ha provveduto, ai sensi dell'art. 6 lett. b) della legge regionale in oggetto, alla designazione del Direttore dei lavori;
- 1.6 - Se sono stati compilati la scheda tecnica ed il subalterno allegato.

2) Documentazione da produrre a corredo di ciascun esemplare dei progetti:

- 2.1 - Copia del verbale di accertamento, se esistente, con relativi eventuali ricorsi ed esito degli stessi;
- 2.2 - Attestazione del numero degli occupanti l'edificio, alla data del 6.5.1976;
- 2.3 - Ogni altra eventuale notizia che sia ritenuta utile ai fini di un corretto esame del progetto.

I progetti dovranno essere trasmessi al gruppo tecnico in triplice esemplare, ciascuno corredato da copia della domanda.

In una prima fase transitoria, l'inoltro dei progetti potrà avvenire anche se gli stessi risultassero mancanti degli elaborati di cui al precedente punto 1.6.

La trasmissione dovrà avvenire con lettera, possibilmente compilata seguendo il facsimile che, ritenendo di fare cosa gradita, si allega alla presente.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE STRAORDINARIO
 (Ing. Emanuele Chiavola)

segue DT6 B	Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti	3 gennaio 1978 giugno 1981
-----------------------	---	---

OGGETTO: L.R. 20.6.1977, N. 30
 Parere tecnico-economico di cui all'art. 17.

Ditta Al gruppo Tecnico n. presso il
 Progetto dd. Comune di
 L.

Si trasmette il progetto indicato in epigrafe danto atto che sono state eseguite, con esito favorevole, le sottoelencate verifiche:

- 1.1. - Domanda presentata in tempo utile
- 1.2 - Progetto presentato in tempo utile e firmato dal progettista e dal proprietario
- 1.3 - Preventivo di spesa suddiviso in opere a, b, c,
- 1.4 - Evidenziato il rispetto dei parametri di convenienza tecnica ed economica di cui al D.P.G.R. 01942/77
- 1.5 - Avvenuta designazione del Direttore dei lavori
- 1.6 - Si informa che la scheda tecnica e il subalterno allegati sono stati compilati ^{SI} NO

Il progetto viene trasmesso in triplice esemplare, ciascuno corredato da copia della domanda e dai seguenti documenti:

- 2.1 - Copia del verbale di accertamento
- 2.2 - Copia eventuale ricorso e relativo esito
- 2.3 - Attestazione numero occupanti alla data del 6.5.1976
- 2.4 - Scheda tecnica
- 2.5 - Allegato alla scheda tecnica
- 2.6 -

Si ricorda che, ai sensi dell'art. del disciplinare stipulato con codesto gruppo, il parere deve essere reso entro giorni, e cioè entro il

Distinti saluti.

IL SINDACO

segue DT6C	Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti	4
		gennaio 1978 giugno 1981

REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA

Comune di

OGGETTO: Convocazione alla riunione collegiale per l'esame istruttorio dei progetti, ai fini dell'emissione del parere in linea tecnica ed economica di cui all'art. 17 della legge regionale 20 giugno 1977, n. 30.

Ai Sigg. Componenti il Gruppo Tecnico n.

Loro sede

Con la presente si invitano i sigg. componenti il gruppo a presenziare alla riunione che avrà luogo, **presso questa sede**, il giorno alle ore per l'esame collegiale ed il parere sui seguenti progetti:

n.	proprietario	indirizzo

Si informa nel contempo che i sottonotati componenti sono incaricati dalla istruttoria e della conseguente relazione al gruppo:

per i progetti nri I Sigg.

per i progetti nri i Sigg.

per i progetti nri i Sigg.

Tutti gli elaborati di cui ai progetti da esaminare sono sin d'ora a disposizione dei Sigg. Relatori **presso questa Sede**. La documentazione istruttoria completa dovrà pervenire al sottoscritto Capogruppo entro il giorno

Cordiali saluti.

IL CAPOGRUPPO _____

_____ lì _____

segue DT6 D	Istruzioni per il parere tecnico ed economico sui progetti	5
		gennaio 1978 giugno 1981

GRUPPO TECNICO N.

OGGETTO: L.R. 20.6.77, n. 30, art. 17.
 Trasmissione elaborati progettuali.

Al Signor Sindaco
 del Comune di

.....

Si restituiscono con la presente gli elaborati progettuali ed i documenti a corredo qui trasmessi con nota n. del
 Si uniscono nel contempo le corrispondenti copie dei pareri in linea tecnica ed economica.
 Ad avvenuta approvazione dei progetti, una copia di ciascun elaborato dovrà essere restituita a questo gruppo, ai fini dei successivi adempimenti.

n.	Ditta	Parere	Data

Distinti saluti.

IL CAPOGRUPPO

Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia
Recupero statico e funzionale degli edifici
Legge Regionale 20 giugno 1977, n. 30
Istruttoria e parere (art. 17)

DT6F

Comune di _____

Gruppo Tecnico n. _____

Seduta del _____

Parere n. _____

Dati relativi all'unità immobiliare

Frazione _____

Via _____

n. _____

Foglio n. _____

mappale/i _____

Altre unità comprese nell'edificio: n. _____

Vedi pareri n. _____

Proprietario/i: _____

N.B. La presente scheda va compilata per ciascuna unità immobiliare compresa nell'edificio.

ADEMPIMENTI COMUNALI

	SI	NO	
Domanda presentata in tempo utile			Dichiarazione n.ro occupanti al 6.5.1976
Progetto presentato in tempo utile			Progetto in triplice esemplare
Osservanza delle disposizioni di cui all'art. 5, lett. «a», «b», «c»			

SI	NO

Progettista/i: _____

Progetto in data: _____

Direttore dei lavori: _____

ADEMPIMENTI DEL GRUPPO

Pervenuto al gruppo in data _____

Lettera di trasmissione prot. n. _____

Relatore/i: _____

SINTESI DELL'ESAME

Costo dell'intervento	Preventivato		Amnesso	
	Globale	Al mc. v.p.p.	Globale	Al mc. v.p.p.
Opere «a»				
Opere «b»				
Opere «c»				
Totale				

PARERE

1. Favorevole 3. Da rinviare per completamento o rettifiche
2. Favorevole con riduzione d'importo 4. Negativo

Data _____

Il Capogruppo _____

